

## **Antrag auf Kooperation mit dem Ausländerbeirat der Universitätsstadt Gießen**

### **Kriterien für die Behandlung von externen Anträgen an den Ausländerbeirat**

Im Hinblick auf eine verbesserte Basisarbeit und mit dem Ziel, die Aktivitäten insbesondere der ausländischen Vereine aber auch deutscher oder gemischter Initiativen zu fördern, nimmt der Ausländerbeirat auch von außen herangetragene Unterstützungsanträge zur Behandlung an.

**Der Ausländerbeirat kann allerdings keine pauschalen Zuschüsse an Vereine oder Gruppen leisten, sondern sich nur an der Durchführung einzelner Projekte und Aktivitäten als Kooperationspartner beteiligen.**

Für die Behandlung solcher Anträge gelten folgende Kriterien:

- (1) Der Antrag muss sich **inhaltlich mit den Aufgaben und Zielen des Ausländerbeirates decken. Es muss sich um eine öffentliche Aktivität handeln, die der Verständigung von In- und Ausländer:innen, dem Abbau von Vorurteilen und dem Ziel der Gleichberechtigung und der kulturellen Selbstverwirklichung von hier lebenden Ausländer:innen dient.**  
Anträge, von denen nur Einzelne oder wenige profitieren, werden nicht behandelt. Ebenso werden Anträge für Aktivitäten außerhalb der Stadt Gießen nicht behandelt.
- (2) Anträge müssen stets **vor der Durchführung** der Maßnahme gestellt werden. Eine nachträgliche Unterstützung ist nur in begründeten Ausnahmefällen möglich. Die Anträge sind **fristgerecht vor einer Vorstandssitzung** einzureichen.
- (3) Ein Unterstützungsantrag einer außenstehenden Gruppe oder Person kann nur dann zur Beratung zugelassen werden, wenn er **von einem Mitglied des Ausländerbeirates übernommen** wird. Grundbedingung ist ferner, dass die geplante Aktivität mit den Aufgaben und Zielen des Ausländerbeirates übereinstimmt.
- (4) Die Anträge müssen so konkret gefasst sein, dass eine eingehende Beratung und Beurteilung möglich ist. Folgende Angaben müssen demnach enthalten sein:
  - a. Wer ist der/die Kooperationspartner:in?
  - b. Wann und wo soll die Veranstaltung stattfinden?
  - c. Was ist das Thema und der Inhalt der Veranstaltung?
  - d. Welche Unterstützung wird vom Ausländerbeirat erbeten?

Für den letztgenannten Punkt, insbesondere wenn eine finanzielle Unterstützung beantragt wird, gilt ferner:

Der Antrag muss eine genaue Kostenkalkulation enthalten (Auflistung von Ausgaben und Einnahmen) und es muss angegeben werden, welchen der aufgeführten

Kostenpunkte der Ausländerbeirat bei einer Kooperation übernehmen soll. Die Höhe der geplanten Ausgaben muss mit der Höhe der geplanten Einnahmen übereinstimmen. Die Verwendung der vom Ausländerbeirat genehmigten Mittel ist durch Belege, Rechnungen u. a. nachzuweisen.

- (5) Im Falle einer Antragsgenehmigung muss der **Ausländerbeirat der Universitätsstadt Gießen in der Veranstaltungsankündigung als Kooperationspartner aufgeführt werden und das Logo des Ausländerbeirates auf allen Publikationen klar erkennbar sein.**
- (6) Im Übrigen gelten für die Behandlung und Entscheidung der Anträge die unter § 8 (»Anträge und Abstimmungen«) der Geschäftsordnung des Ausländerbeirates aufgeführten Regelungen.

<b>Antragsteller:in / Kooperationspartner:in</b>	
Name Verein o. Initiative	<input type="text"/>
Adresse	<input type="text"/>
Email	<input type="text"/>
Homepage	<input type="text"/>
Telefon	<input type="text"/>

<b>Verantwortliche Person</b>	
Name	<input type="text"/>
Funktion	<input type="text"/>
Adresse	<input type="text"/>
Email	<input type="text"/>
Telefon	<input type="text"/>

<b>Bankverbindung</b>	
Empfänger:in (incl. Adresse)	<input type="text"/>
IBAN	<input type="text"/>
Bank	<input type="text"/>
BIC	<input type="text"/>

<b>Angaben zu Projekt / Veranstaltung</b>	
Bezeichnung	<input type="text"/>
Titel (sofern vorhanden)	<input type="text"/>
Termin(e)	<input type="text"/>
Beginn / Ende	<input type="text"/>
Durchführungsort(e)	<input type="text"/>

Kurzbeschreibung (Inhalt, Ziele, Zielgruppen, Programm ...)	
Inhalt	
Ziele	
Zielgruppen	
Programm	
Wo sehen Sie die Übereinstimmung mit den Zielen des Ausländerbeirates?	

<b>Geplante Ausgaben (Honorare, Personalkosten, Technik, Raummieten, Werbemittel ...)</b>	
Bezeichnung	Summe
<input type="text"/>	<input type="text"/>
<b>AUSGABEN GESAMT</b>	<input type="text"/>

<b>Geplante Einnahmen</b>	
Bereits gestellte Anträge bei anderen Trägern	Beantragter Unterstützungsbetrag (Zusage liegt bereits vor?)
<input type="text"/>	<input type="text"/>
Andere Einnahmen (z.B. Eintritt, Verkauf von Speisen und Getränken, Beiträge ...)	
<input type="text"/>	<input type="text"/>
Beantragter Unterstützungsbeitrag beim Ausländerbeirat der Universitätsstadt Gießen	
Wofür: <input type="text"/>	<input type="text"/>
<b>EINNAHMEN GESAMT</b>	<input type="text"/>

**Die Verwendung der vom Ausländerbeirat genehmigten Mittel ist durch Belege, Rechnungen u. a. nachzuweisen und dem Abschlussbericht beizufügen.**

Mit meiner Unterschrift bestätige ich die Richtigkeit der vorstehenden Angaben.

Ort, Datum	Unterschrift
<div data-bbox="204 692 592 808" style="border: 1px solid black; height: 50px; width: 100%;"></div>	<div data-bbox="624 692 1390 808" style="border: 1px solid black; height: 50px; width: 100%;"></div>